

# **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI**

## **Art. 1**

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

Il Comune di Baschi concede in appalto i servizi cimiteriali per i 4 (quattro) cimiteri comunali di Baschi capoluogo, Civitella del Lago, Acqualoreto, Morre-Collelungo. I servizi in argomento sono individuati nei seguenti:

- a) pulizia delle aree cimiteriali, ivi comprese le aree immediatamente adiacenti gli ingressi e fino alla viabilità principale;
- b) manutenzione ordinaria dei campi comuni e delle strutture dei loculi;
- c) sistemazione temporanea delle tombe a terra e dei loculi;
- d) raccolta e smaltimento dei rifiuti sia normali che speciali;
- e) operazione di ricevimento salme, inumazione ed esumazione delle stesse secondo le esigenze;
- f) operazione di ricevimento salme, tumulazione ed estumulazione delle salme secondo le esigenze;
- g) operazioni di ricevimento resti ossei o ceneri, tumulazione in nicchia ossario, loculo o cappella privata;
- h) traslazioni di salme, resti e ceneri;
- i) interventi straordinari derivanti da motivi igienico-sanitari che saranno effettuati di volta in volta sulla base delle esigenze che verranno segnalate alla ditta aggiudicataria dal Comune o dall'Azienda ASL competente.

#### **A) SERVIZIO DI PULIZIA**

Si dovrà provvedere alla pulizia di tutte le aree cimiteriali, ivi comprese le aree immediatamente adiacenti gli ingressi e fino alla viabilità principale.

La pulizia delle aree sopra indicate dovrà avvenire, con attrezzatura propria o di cui la ditta aggiudicataria ne abbia la disponibilità, in modo tale che le aree risultino sempre in ordine, debitamente rasate e libere da accumuli di materiale di qualsiasi sorta.

I materiali derivanti dalla pulizia, ivi compresi i fiori e gli altri ornamenti delle tombe gettati dai visitatori negli appositi cestini, devono essere asportati e conferiti al servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani attraverso i contenitori posti all'esterno dei cimiteri.

Viene fissato l'obbligo della pulizia quotidiana nella settimana antecedente le festività dei defunti, della Pasqua e del Natale.

Il servizio di pulizia comprende anche gli interventi di taglio erba, rasatura siepi e cespugli con smaltimento del materiale di risulta.

#### **B) SISTEMAZIONE TEMPORANEA DELLE TOMBE A TERRA E DEI LOCULI**

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare la sistemazione temporanea delle tombe a terra, a seguito di inumazione, mediante costipazione del relativo cumulo, e dei loculi, a seguito di tumulazione, mediante muratura di mattoni pieni a chiusura e successiva intonacatura.

Qualora i familiari dei defunti non intendano provvedere alla sistemazione definitiva delle tombe o dei loculi, secondo quanto contenuto nel successivo punto, dovrà essere comunque assicurata l'apposizione della stele e della targhetta di identificazione della salma.

Le operazioni di sistemazione definitiva delle tombe a terra e dei loculi sono a carico dei familiari dei defunti che potranno eseguire i lavori in economia o con una ditta di loro fiducia, previo ottenimento dell'autorizzazione comunale.

In tal caso la ditta aggiudicataria del servizio si impegna a verificare il rispetto di quanto sopra ed a far rimuovere a coloro che realizzano i lavori, al termine delle operazioni,

qualsiasi ingombro ed a lasciare il luogo perfettamente in ordine.

Restano comunque di competenza del Comune gli eventuali diritti cimiteriali previsti dalle normative e dai regolamenti vigenti.

### **C) MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CAMPI COMUNI E DELLE STRUTTURE DEI LOCULI**

La manutenzione ordinaria dei campi comuni e delle strutture dei loculi e degli altri manufatti pubblici esistenti nei cimiteri è di competenza della ditta aggiudicataria del servizio.

Essa consiste, oltre a quanto previsto nel precedente punto A), nel livellamento del terreno, se e quando occorra, nel controllo e nella regimazione delle acque piovane, nel ripristino dei passaggi pedonali per qualsiasi causa impediti, nella sostituzione di materiali deteriorati dall'uso o dal tempo.

La necessità di tali interventi è attestata dall'Ufficio Tecnico comunale.

E' esclusa dalla competenza della ditta aggiudicataria del servizio la manutenzione delle tombe, sia nei campi comuni che nei loculi, nonché delle cappelle private che resta di competenza dei privati.

La ditta si impegna comunque, qualora verifichi che le predette strutture private necessitino di interventi manutentivi, ad informare l'Ufficio Tecnico comunale affinché lo stesso provveda a sua volta a comunicarlo ai privati interessati.

### **D) RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI CIMITERIALI**

Trattasi della raccolta, riduzione e conferimento di rifiuti provenienti dall'attività specifica cimiteriale svolta presso i cimiteri comunali; in particolare si tratta dei rifiuti derivanti dalle operazioni di esumazione ed estumulazione.

L'attività comprende le seguenti operazioni:

- raccolta dei rifiuti cimiteriali provenienti dalle operazioni cimiteriali (avanzi di casse, indumenti, zinco) e dei rifiuti inerti speciali e loro stoccaggio presso apposita area all'interno del cimitero principale (Baschi capoluogo);
- separazione del materiale metallico da riciclare e disinfezione del medesimo;
- riduzione ed inserimento in appositi contenitori (si veda il DPR n. 254/2003);
- stoccaggio in apposito contenitore per il periodo previsto dalla legge e successivo periodico smaltimento nelle forme di legge;
- manutenzione del luogo di stoccaggio.

Sono a carico della ditta appaltatrice tutti gli oneri, diretti ed indiretti, necessari per eseguire le operazioni di raccolta, stoccaggio e smaltimento dei rifiuti cimiteriali in conformità alle disposizioni di legge in materia. La ditta nel progetto offerta dovrà formulare l'organizzazione e le modalità di esecuzione di tale servizio.

### **E) INUMAZIONE E TUMULAZIONE**

L'appaltatore provvederà a ricevere le salme presso il cimitero ed accompagnarle sino al luogo della sepoltura, accertandosi della loro esatta destinazione presso l'ufficio competente di Polizia Mortuaria (necroforo) provvedendo a tutte le operazioni di inumazione o tumulazione.

L'appaltatore provvede all'esecuzione di tali opere, con diritto per lo stesso di esigere da parte del Comune il pagamento di quanto previsto dalle "Tariffe per Servizi a Corrispettivo" del presente capitolato, dedotto il ribasso offerto su rendicontazione trimestrale, previo

accertamento della corrispondenza quantitativa e qualitativa delle prestazioni rese con quelle richieste.

## **F) ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE**

Le esumazioni ed estumulazioni verranno eseguite dall'appaltatore, nel rispetto delle norme sanitarie vigenti, avvalendosi di attrezzatura propria o di cui ne abbia la disponibilità.

Le richieste di esumazioni ed estumulazioni ordinarie dovranno essere comunicate alla ditta aggiudicatrice con un preavviso di 15 giorni.

L'appaltatore dovrà provvedere, nel caso di esumazioni od estumulazioni, al collocamento delle ossa nell'ossario comune o comunque seguendo le indicazioni dell'ufficio comunale di Polizia Mortuaria (necroforo).

Le richieste di esumazioni ed estumulazioni straordinarie dovranno essere comunicate alla ditta aggiudicatrice con un preavviso di 5 giorni.

L'appaltatore dovrà avere in dotazione apposite cassette in zinco il cui corrispettivo, fissato nelle tariffe di cui al presente capitolato sarà addebitato ai privati.

L'appaltatore avrà diritto ai compensi previsti dal presente capitolato.

Le operazioni di estumulazione dovranno essere effettuate nel rispetto delle norme vigenti in materia di igiene e dello smaltimento dei relativi rifiuti.

**Tutti i servizi oggetto del presente capitolato sono, ad ogni effetto servizi di pubblica utilità e per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati dall'appaltatore concessionario. L'appaltatore è considerato come incaricato di pubblico servizio, assoggettato alla norma prevista dall'art. 358 del c.p. come modificato dalla legge 26/04/1990, n. 86**

## **ART. 2**

### **SEPOLTURE, MODALITA' ED ORARI**

Ogni sepoltura dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria anche in assenza di necroforo comunale o di altro personale, dopo aver preso in carico la salma (cofano o urna cineraria) all'ingresso del cimitero.

Ogni tumulazione o inumazione dovrà essere ultimata entro il giorno del funerale.

Fino a diversa disposizione, le sepolture dovranno essere effettuate in qualsiasi giorno della settimana anche se festivo. La ditta aggiudicataria dovrà assicurare la sepoltura delle salme anche nel caso in cui in uno stesso giorno sia richiesta una pluralità di sepolture, anche in cimiteri diversi ed in particolare dovrà garantire il servizio anche nel caso in cui le sepolture debbano essere effettuate contemporaneamente.

La ditta affidataria potrà utilizzare i locali e le aree che saranno messe a disposizione dall'Amministrazione per l'ordinato deposito dei materiali e delle attrezzature necessarie per l'esecuzione degli interventi

## **ART. 3**

### **DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto ha durata di anni 5 (cinque) con nessuna possibilità di proroga, con decorrenza dalla data della stipula o, comunque, dall'effettivo inizio del servizio da parte dell'aggiudicatario.

Al termine della durata del contratto, qualora non sia stata espletata una nuova procedura per l'affidamento del servizio, l'aggiudicatario è tenuto a garantire la prestazione fino all'individuazione del nuovo contraente e comunque per un periodo non superiore a 6 (sei) mesi.

#### **ART. 4 PERIODO DI PROVA**

L'appalto è sottoposto alla condizione dell'esito positivo di un periodo di prova della durata di mesi 6 (sei) a partire dalla data di inizio.

Qualora durante tale periodo l'esecuzione della prestazione non rispondesse alle norme previste dal presente capitolato, l'amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto senza indennizzo alcuno ed aggiudicare il servizio alla ditta che segue in graduatoria ove l'offerta sia rispondente alle esigenze dell'Amministrazione.

L'aggiudicatario rimane comunque vincolato a proseguire il servizio su richiesta dell'Amministrazione per tutto il mese successivo a quello in cui è stata inviata la disdetta.

#### **ART. 5 AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo a base di gara è di complessivi € 154.030,00 esclusa IVA ed inclusi gli oneri per la sicurezza.

Per la prestazioni di cui al presente capitolato, verrà riconosciuto alla Ditta Appaltatrice un compenso in parte determinato "a misura" ed in parte "a corpo" come di seguito specificato:

- per l'esecuzione delle operazioni cimiteriali è prevista la corresponsione di un compenso a "misura" determinato applicando alla quantità delle prestazioni effettivamente effettuate il prezzo unitario ribassato in sede di offerta e posto a base di gara sulla base alla lista delle categorie determinato per ogni operazione, oltre iva;
- per i servizi di custodia, pulizia, manutenzione del verde, rimozione neve, fornitura materiale ed attrezzature per tutti i cimiteri è prevista la corresponsione di un compenso "a corpo" determinato applicando al prezzo annuale posto a base di gara il ribassato unico offerto in sede di gara ed oltre iva;

I prezzi unitari soggetti a ribasso percentuale sono quelli indicati alla tabella di cui all'art. 7 del presente capitolato speciale di appalto.

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari ad € 4.680,00 non soggetti a ribasso (iva esclusa).

#### **ART. 6 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06 e s. m. e i., valutabile in base ad elementi diversi indicati di seguito in ordine decrescente di importanza loro attribuita:

##### **A) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche desumibili dal progetto:**

###### **punti 55 così distribuiti:**

a) metodologia tecnico – operativa	min punti 5	max punti	16
b) strumenti e attrezzature utilizzate	min punti 5	max punti	16
c) organizzazione del servizio	min punti 3	max punti	13
d) procedure di sicurezza	min punti 2	max punti	10
<b>TOTALE</b>	<b>min punti 15</b>	<b>max punti</b>	<b>55</b>

**B) Prezzo** max punti 40

**C) Esperienza della ditta** max punti 5

(punti 1 per ogni anno di servizio svolto e documentato fino ad un massimo di punti 5).

La valutazione del punteggio complessivo **P**, da attribuire a ciascuna offerta, discenderà dalla formula:

$$\mathbf{P = punteggio (A) + punteggio (B)+ punteggio (C).}$$

Il valore del punto A (caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche desumibili dal progetto) saranno attribuiti ad insindacabile giudizio della Commissione sulla scorta delle schede tecniche esibite.

Il valore del punto B (prezzo) è dato dal seguente algoritmo:

$$\mathbf{B = 40 X (ribasso percentuale offerto sui prezzi unitari)}$$

( ribasso percentuale più vantaggioso)

Il valore del punto C sarà attribuito assegnando un punto per ogni anno di servizio equivalente effettivamente prestato dalla ditta fino ad un massimo di 5 punti.

Per i servizi di custodia, pulizia, manutenzione del verde, rimozione neve, fornitura materiale ed attrezzature per tutti i cimiteri compensati a “corpo” e per i servizi compensati “a misura”, l’offerta dovrà essere espressa in percentuale di ribasso calcolata sulla base della lista delle categorie (ALLEGATO 3) sui prezzi di cui alla tabella indicata al successivo art. 7 (non si accetteranno offerte in aumento rispetto ai prezzi di cui alla tabella).

In applicazione del disposto dell’art. 77 R.D. 8271/1924, richiamato dall’art. 89 del medesimo, qualora due o più concorrenti abbiano presentato la medesima offerta, e questa risulti accettabile, si procederà nella medesima adunanza ad una licitazione fra essi soli, per partiti segreti, con successiva aggiudicazione al miglior offerente; ove nessuno di coloro che presenteranno offerte uguali siano presenti, o i presenti non vogliano migliorare l’offerta, la sorte decide chi debba essere l’aggiudicatario.

## **ART. 7**

### **DETERMINAZIONE DEL COSTO DEL SERVIZIO**

Il costo complessivo dei servizi, quanto alle operazioni cimiteriali ed ai servizi di pulizia e manutenzione prestati dall’appaltatore, verrà fatturato dalla stessa ditta al Comune, con cadenza trimestrale.

Il costo del servizio relativo alle operazioni cimiteriali è determinato sulla base delle tariffe di seguito indicate applicando la percentuale di ribasso praticato in gara.

**ELENCO TARIFFE PER TIPOLOGIA DI INTERVENTO  
PER L'ESECUZIONE DI SERVIZI CIMITERIALI**

N°	OGGETTO DELLA PRESTAZIONE	IMPORTO (IVA esclusa)
1	Tumulazione di feretro in loculo con chiusura frontale	€ 200,00
2	Tumulazione di feretro in loculo con chiusura longitudinale	€ 225,00
3	Tumulazione in tombe private	€ 245,00
4	Tumulazione in loculo ossario	€ 140,00
5	Tumulazione resti mortali o ceneri	€ 160,00
6	Tumulazione in loculi bambini	€ 130,00
7	Inumazione adulti per 10 anni	€ 250,00
8	Inumazione bambini	€ 190,00
9	Estumulazione	€ 200,00
10	Condizionamento (Estumulazione+inumazione a terra salma mummificata)	€ 500,00
11	Condizionamento (Estumulazione+riduzione a resti mortali con ritumulazione stesso loculo)	€ 350,00
12	Esumazione di feretro	€ 255,00
13	Traslazione (Estumulazione e trasferimento da loculo a loculo)	€ 260,00
14	Traslazione (Estumulazione e ritumulazione stesso loculo per lavori)	€ 230,00
15	Traslazione (Estumulazione e ritumulazione da tomba privata/loculo a loculo/tomba privata)	€ 300,00
16	Traslazione resti mortali	€ 160,00
17	Ricognizione	€ 60,00
18	servizi a corpo, custodia, pulizia, manutenzione del verde, rimozione neve, fornitura materiale ed attrezzature per tutti i cimiteri	€ 15.000,00/annue

**ART. 8**

**PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

La Ditta appaltatrice, prendendo parte alla gara, previa ricognizione dei luoghi oggetto della stessa, dà atto di essere a perfetta conoscenza dell'ubicazione e della natura degli spazi dove dovrà essere effettuato il servizio.

Conseguentemente, nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo alla natura ed alle caratteristiche dei luoghi e delle prestazioni da eseguire.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione del servizio, la ditta appaltatrice dovrà prendere contatti con il responsabile dell'ufficio tecnico.

**ART. 9**

**PIANO DI LAVORO**

L'impresa ha l'obbligo di presentare, entro dieci giorni dall'aggiudicazione del servizio, un piano particolareggiato dei lavori che indichi tra l'altro:

- il nominativo del responsabile del servizio;

- il numero complessivo del personale impiegato, con nominativi e dati anagrafici; nel caso di variazione a qualunque titolo del personale, l'impresa si obbliga a presentare la comunicazione, anche via fax entro le 48 ore successive alla sostituzione;
- attrezzature impiegate;

L'impresa si obbliga a comunicare tempestivamente ogni variazione al piano di cui sopra.

## **ART. 10 OBBLIGHI CONTRATTUALI**

L'impresa aggiudicataria, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL delle imprese simili e degli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata del contratto.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati CCNL e fino alla loro sostituzione.

L'aggiudicatario è tenuto inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

L'Amministrazione comunale verificherà, tramite la richiesta del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) che la ditta è in regola con il pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali ad ogni occasione in cui dovranno essere effettuati i pagamenti per il servizio svolto.

Qualora la ditta non risulti in regola con gli obblighi di cui ai commi precedenti, si procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, assegnando all'impresa un termine entro il quale provvedere alla regolarizzazione.

Qualora l'impresa non ottemperi nel termine assegnato, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, destinando le somme trattenute e la cauzione di cui al successivo art. 20, al soddisfacimento degli adempimenti contrattuali e previdenziali e salvo il risarcimento dei danni.

Per tale sospensione o ritardo di pagamento, la ditta non potrà opporre eccezioni né avrà titolo per risarcimento danni.

Le attrezzature impiegate nell'esecuzione dei servizi devono essere fornite dall'appaltatore a sua cura e spese e devono essere, per struttura e manutenzione, strettamente conformi alle norme di Polizia Mortuaria e sanitaria vigenti.

La ditta aggiudicataria si impegna ad impiegare tutte le attrezzature e mezzi meccanici necessari ad ogni tipo di intervento cimiteriale, in considerazione delle caratteristiche costruttive e/o delle peculiarità di ogni singolo cimitero, senza richieste di sorta verso il Comune.

A richiesta, potrà essere ispezionata dal Responsabile del Servizio competente la dotazione aziendale delle attrezzature e dei mezzi meccanici specifici adatti ai vari tipi d'interventi cimiteriali.

## **ART. 11 DECORO NELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

L'impresa, considerata la particolarità del servizio, deve incaricare del suo svolgimento persone in grado di mantenere un contegno decoroso e irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione.

È facoltà del responsabile del contratto chiedere all'impresa di allontanare dal servizio i propri dipendenti o soci che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivi di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro.

#### **ART. 12**

##### **RISPETTO DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/08**

L'impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni del Decreto Legislativo 81/08 (sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare a quanto disposto dall'art. 4 comma 2 lett. a), b) e c).

L'impresa dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

L'impresa dovrà inoltre comunicare, al momento della stipula del contratto e se del caso, il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 81/08.

#### **ART. 13**

##### **CONTROLLI**

L'impresa aggiudicataria metterà a disposizione dell'Amministrazione un responsabile che avrà l'obbligo di collaborare con il personale comunale per la supervisione e le eventuali esigenze particolari del servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli sul mantenimento da parte dell'impresa dei requisiti certificati e/o dichiarati dalla stessa ai fini della stipula del contratto.

#### **ART. 14**

##### **RESPONSABILITÀ PER DANNI**

L'Amministrazione Comunale non assume nessuna responsabilità per gli eventuali danni che in fase di esecuzione del servizio potessero verificarsi alla persona dell'assuntore o dei dipendenti di cui si avvale, né per incidenti che comunque potessero derivare ai medesimi.

L'aggiudicatario è responsabile di qualsiasi violazione ai regolamenti di polizia e igiene, nonché dei danni derivanti ai propri dipendenti, a terzi ed alla stazione appaltante, per cause allo stesso imputabili in conseguenza dell'attività riconducibile all'appalto.

L'impresa dovrà provvedere senza indugio e a proprie spese alla sostituzione e/o riparazione di parti ed oggetti danneggiati nello svolgimento del servizio.

In caso di inerzia, provvederà l'Amministrazione, trattenendo i relativi importi sulle future fatturazioni, previa contestazione e salvo risarcimento di ulteriori danni.

A tal fine l'aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, a presentare polizza assicurativa per responsabilità RCT (Responsabilità Civile Terzi) e RCO (Responsabilità Civile Operatori) con i seguenti limiti:

- RCT: massimale unico non inferiore ad euro 1.000.000,00;
- RCO: massimale unico non inferiore ad euro 800.000,00.

L'eventuale accertamento dei danni sarà effettuato dal responsabile del contratto alla presenza del nominativo indicato dall'aggiudicatario.

A tale scopo il responsabile del contratto comunicherà con congruo anticipo il giorno e l'ora in cui si valuterà lo stato dei danni e, qualora l'impresa non partecipasse all'accertamento, lo stesso procederà autonomamente, alla presenza di due testimoni.

Tale constatazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento dei danni che dovrà essere corrisposto dall'impresa.

## **ART. 15 PENALITA'**

L'Amministrazione appaltante, verificata l'eventuale irregolarità del servizio, tale comunque da non determinare la risoluzione del contratto, potrà applicare una penale, con l'unica formalità della contestazione dell'addebito.

La penale sarà calcolata, con decisione insindacabile ed in relazione alle singole operazioni, applicando una percentuale compresa tra il 2,5% e il 10% dell'importo della fattura corrispondente al periodo in cui si è verificata la irregolarità.

Nell'applicare la penale, verrà tenuto conto della gravità dell'infrazione, del grado di deficienze accertato, del ripetersi delle infrazioni nel corso del periodo di durata dell'appalto.

Le penalità saranno applicate mediante accertamento di entrata e successiva emissione di reversale di incasso all'atto del pagamento delle fatture emesse dall'impresa.

## **ART. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso di mancato o non conforme adempimento del servizio, l'amministrazione intimerà per iscritto all'impresa di adempiere entro un congruo termine.

Qualora l'impresa non adempia nel termine indicato, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto incamerando la cauzione e salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

Tutte le clausole del presente capitolato, in particolare quelle poste a favore del personale e dei terzi, sono comunque essenziali e pertanto, ogni eventuale inadempienza può produrre una immediata risoluzione del contratto.

Inoltre, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) mancato inizio del servizio alla data prevista dal contratto;
- b) gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati dopo due diffide formali;
- c) arbitrario abbandono del servizio o sospensione non dipendente da causa di forza maggiore;
- d) cessazione, cessione o fallimento della ditta aggiudicataria;
- e) sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante della ditta o degli amministratori muniti del potere di rappresentanza, per reati che comportano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- f) inosservanza dei contratti di lavoro del personale.

Qualora la ditta dovesse recedere senza giustificato motivo o giusta causa, l'Amministrazione potrà rivalersi sul deposito cauzionale definitivo a titolo di penale, con addebito delle ulteriori spese per l'assegnazione ad altro soggetto, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

## **ART. 17 CAUZIONE**

La ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà prestare cauzione definitiva, pari al 10% del prezzo complessivo di aggiudicazione IVA esclusa, in cui deve essere garantita la preventiva escussione a semplice richiesta dell'Amministrazione.

La cauzione potrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciate da imprese regolarmente autorizzate e con validità per tutto il periodo di durata del contratto.

La cauzione sarà restituita all'impresa solo dopo la liquidazione dell'ultima fattura e comunque, non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per colpa imputabile alla ditta, la cauzione sarà incamerata dal Comune, in via parziale o totale, fino a concorrenza dei danni ed indennizzi dovuti dalla ditta, salve comunque ulteriori azioni a titolo risarcitorio.

Nel caso di diminuzione della cauzione la ditta rimane obbligata al reintegro della stessa. Nessun interesse è dovuto alla ditta per le somme costituenti cauzione.

#### **ART. 18 PAGAMENTI**

I pagamenti verranno effettuati, dietro presentazione di regolari fatture in relazione alle prestazioni rese.

L'Amministrazione comunale verificherà, tramite la richiesta del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) che la ditta è in regola con il pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali ad ogni occasione in cui dovranno essere effettuati i pagamenti per il servizio svolto.

Qualora la ditta non risulti in regola con gli obblighi di cui ai commi precedenti, si procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, assegnando all'impresa un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione.

Per le sospensioni o ritardi nei pagamenti per le motivazioni di cui sopra, l'impresa non potrà opporre eccezioni né aver titolo per risarcimento danni.

Il mandato di pagamento sarà emesso entro sessanta (60) giorni dal ricevimento della fattura e della eventuale documentazione a corredo, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

#### **ART. 19 REVISIONE PREZZI**

I prezzi del presente appalto sono fissi e non revisionabili.

#### **ART. 20 SUBAPPALTO**

E' vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

Nel caso l'appaltatore del servizio intenda affidare in subappalto o in cottimo parte dei servizi, è tenuto a presentare, altresì, una dichiarazione nella quale siano indicati i servizi che vorrà subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto stabilito dall'art. nonché dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06 e dal regolamento di attuazione del codice dei contratti DPR 207/2010 e s.m.i..

L'Amministrazione non provvede a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dei servizi dagli stessi eseguiti.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via via corrisposti al subappaltatore o cottimista.

#### **ART. 21 FIRMA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto è subordinata alla verifica dell'assenza di cause di divieto o decadenza nei confronti della ditta aggiudicataria, previsti dalla vigente normativa.

Il rifiuto o ritardo della firma del contratto integra gli estremi di responsabilità precontrattuale ex artt. 1337 e 1338 del codice civile, con conseguente decadenza dell'aggiudicazione.

La mancata stipula del contratto comporta la revoca dell'affidamento e l'incameramento

della cauzione provvisoria, così come l'omesso versamento delle spese contrattuali.

**ART. 22**  
**SPESE ED ONERI CONTRATTUALI**

Rimane a carico della ditta aggiudicataria ogni spesa derivante dalla stipula del relativo contratto per imposta di bollo, registrazione, diritti di rogito e di segreteria ed ogni altra spesa accessoria.

Nei termini richiesti la ditta dovrà produrre la documentazione necessaria per la stipula del contratto ed in mancanza l'Amministrazione potrà revocare l'aggiudicazione ed incamerare la cauzione.

**ART. 23**  
**OSSERVANZA DI LEGGI REGOLAMENTI E NORME**

La ditta aggiudicataria sarà tenuta all'osservanza di tutte le clausole del presente capitolato.

Sarà inoltre tenuta all'osservanza di tutte le leggi che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'antifortunistica, i contratti di lavoro e delle leggi antinquinamento, siano o meno richiamate dal presente capitolato, ed in particolare le leggi di contrasto alla delinquenza mafiosa.

**ART. 24**  
**CONTROVERSIE**

Per qualsiasi eventuale controversia le parti accettano l'esclusiva competenza del Foro di Terni.

**ART. 25**  
**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, i dati forniti dalla ditta saranno raccolti e trattati dal Comune per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia in forma meccanizzata che non, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

I dati richiesti debbono essere obbligatoriamente forniti, pena l'esclusione dalla procedura. Gli eventuali interessati godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso e quello di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

**ART. 26**  
**NORMA FINALE DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si rinvia a quanto previsto dalla normativa vigente, se ed in quanto applicabile ed in particolare al D.M. 28 ottobre 1985 "Approvazione del nuovo capitolato di oneri generali per le forniture e i servizi eseguiti a cura del Provveditorato Generale dello Stato".

La ditta dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano i servizi disciplinati dallo stesso.