



# COMUNE DI BASCHI

## PROVINCIA DI TERNI

P.zza del Comune 1, - Cap 05023 - Tel. 0744.957225 Fax 0744.957333  
pec: [comune.baschi@postacert.umbria.it](mailto:comune.baschi@postacert.umbria.it) C.F.. 81001350552

**OGGETTO: SELEZIONE DI N° 1 PROFESSIONISTA AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS. 18. 08 2000, N. 267, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO, PART-TIME (18 ORE SETTIMANALI) DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO" CAT. D1 AREA TECNICA.**

### **IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL PERSONALE- GESTIONE GIURIDICA**

In esecuzione delle deliberazioni di Giunta comunale n.ri 91 e 92 del 07/08/2019

Vista la propria determinazione n. 01 del 12/08/2019

Visto l'art. 110 comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto ed il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali;

### **RENDE NOTO**

Che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla selezione di n° 1 professionista ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000, per il conferimento di incarico, a tempo determinato, per l'intera durata del mandato del Sindaco e sino alle consultazioni elettorali che si terranno nella primavera 2024 per il rinnovo degli Organi Amministrativi Locali, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto, part-time al 50% (18 ore settimanali), di Istruttore Direttivo" CAT D1 -AREA TECNICA EDILIZIA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI, Gestione del Territorio, in possesso dei requisiti successivamente indicati.

Al professionista individuato sarà attribuita la responsabilità del servizio per l'area di riferimento, con riserva di revoca e diversa attribuzione di responsabilità a seguito di gestione associata con altri comuni.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali), ex art. 110 comma 1 del T.U.E.L. Il profilo professionale è di Istruttore Direttivo, cat. D1-Area Tecnica ed allo stesso verrà corrisposto:

- 1) Il trattamento economico, rapportato al part-time, e normativo previsto dal vigente CCNL EELL per la Cat. D1, l'assegno per il nucleo familiare (se dovuto) e la 13° mensilità, nelle misure stabilite dalla legge, nonché ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto.
- 2) il trattamento economico previsto (retribuzione di posizione e retribuzione di risultato) per il periodo di assunzione della responsabilità del servizio dell'area tecnica
- 3) suddetto trattamento economico viene integrato con una indennità a personam mensile, stabilita e modificabile dalla giunta comunale, in ragione della temporaneità del rapporto di lavoro e della qualificazione professionale richiesta, ai sensi di quanto disposto dal comma 3 dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e della circostanza che al dipendente

eventualmente assunto con contratto ai sensi dell'art. 110 non verrà corrisposto alcun compenso per prestazioni eccedenti l'ordinario orario di lavoro.

Gli importi anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego (specificamente indicati al successivo paragrafo (Domanda di partecipazione) e dei requisiti specifici, di seguito indicati:

1. Possesso di tutti i requisiti richiesti per la conclusione di contratti di Lavoro con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 2, 3 comma del D.P.R. n. 487/1994.
2. Titolo di studio: Laurea in Ingegneria, Architettura o equipollenti (Laurea triennale o specialistica) o, in alternativa, diploma di Geometra accompagnato da esperienza almeno quinquennale maturata presso pubbliche amministrazioni nello svolgimento di incarichi e/o assunzione di posizioni uguali o analoghe a quanto oggetto del presente avviso
3. Abilitazione professionale e iscrizione al relativo Albo. Nel caso di possesso del titolo di studio di Geometra l'iscrizione dovrà avere durata almeno quinquennale;

La mancanza anche di uno solo dei sopradetti requisiti comporterà l'esclusione della valutazione della relativa candidatura.

I requisiti prescritti, generali e speciali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Inoltre vengono indicati i seguenti requisiti, il cui *mancato possesso non costituisce causa di esclusione ma che ove dichiarati come posseduti saranno oggetto di valutazione*:

1. Conoscenza e capacità d'uso dei metodi di comunicazione informatica tra enti pubblici;
2. Capacità gestione pratiche edilizie in formato digitale e conoscenza ed uso dei principali programmi di lavoro (Office, CAD, ecc.);
3. Conoscenza sistema gestione amministrativa HALLEY;
4. Conoscenza sistema gestione amministrativa URBI.

I candidati in possesso dei testè indicati requisiti ne faranno specifica indicazione, nel loro interesse, all'interno del curriculum

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, sottoscritta in forma leggibile e per esteso da parte del soggetto interessato dovrà pervenire tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comune.baschi@postacert.umbria.it ovvero a mano o tramite servizio postale, in plico chiuso raccomandato con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al seguente indirizzo:

**COMUNE DI BASCHI – PIAZZA DEL COMUNE, 1 - 05022 BASCHI (TR) - ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO VENERDI' 23 AGOSTO 2019;**

Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione della PEC ovvero quelle apposte dall'ufficio protocollo dell'Ente sulla posta in arrivo.

Le domande pervenute fuori termine non saranno oggetto di valutazione.

La busta contenente la domanda di partecipazione, il cui recapito è ad esclusivo rischio del mittente, deve recare la seguente dicitura: “ Selezione per il conferimento di incarico di “Istruttore Direttivo”, Cat. D1, PART –TIME – Comune di Baschi.

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all’U.E.;
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse,
- d) Di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione con l’indicazione dell’anno in cui è stato conseguito e dell’Università che lo ha rilasciato; nel caso in cui il titolo di studio posseduto sia il diploma di geometra, dichiarare anche il possesso di esperienza almeno quinquennale maturata nello svolgimento di incarichi analoghi/assunzione di analoghe posizioni, presso pubbliche amministrazioni, con elencazione specifica;
- e) Di essere iscritto all’Albo Professionale specifico. Nel caso di possesso del diploma di Geometra l’iscrizione dovrà avere durata almeno quinquennale.
- f) Di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- g) Di non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne riportate con specifica elencazione)
- h) Di godere dei diritti civili e politici;
- i) Di conoscere l’intero contenuto dell’avviso pubblico e di accettarlo espressamente.
- l) Recapito, numero telefonico, indirizzo mail ed eventuale fax cui far pervenire eventuali comunicazioni, riconoscendo che l’amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di mancato recapito di comunicazioni dovuto a omessa o inesatta indicazione di suddetti dati.

A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dal quale sia chiaramente desumibile il possesso dei requisiti richiesti;

2. Copia del documento di identità in corso di validità.

Il curriculum vitae potrà essere corredato, se ritenuto utile, da documentazione correlata.

## VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari, e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né redazione di graduatoria finale. La valutazione delle candidature viene effettuata dal Sindaco, a suo insindacabile giudizio, valutando la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire, con particolare riferimento alle priorità programmatiche dell’ente e sulla base dei curricula.

Il Sindaco provvederà alla eventuale assunzione a tempo determinato con part-time al 50% (18 ore settimanali) con proprio decreto.

Con lo stesso o con diverso provvedimento verrà conferita al soggetto individuato la responsabilità dell’area .

La stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo dopo l’accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali di legge e di regolamento, che l’Amministrazione evidenzierà all’interessato.

L'incarico sarà conferito presumibilmente a decorrere dal 26 agosto 2019 e avrà durata per l'intero mandato del Sindaco, sino alle consultazioni elettorali che si terranno nella primavera 2024 per il rinnovo degli organi amministrativi locali, salvo recesso anticipato.

#### INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza dell'art. 13 del D. lgs 30.6.2003, n. 196 ed in conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti l'attività del Comune ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

#### NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.

Copia del presente avviso sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on line del Comune di Baschi e sul sito internet istituzionale

Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta al Segretario Comunale del Comune di Baschi, Dott.ssa Ruco Fabianna, tel. 0744-957225, PEC [comune.baschi@postacert.umbria.it](mailto:comune.baschi@postacert.umbria.it).

Baschi, 12/08/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DELLA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE  
F.to Dott.ssa Fabianna RUCO