



COMUNE DI BASCHI

PROVINCIA DI TERNI

P.zza del Comune 1, - Cap 05023 - Tel. 0744.957225 Fax 0744.957333
E-mail: comune.baschi@postacert.umbria.it C.F. 81001350552

ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA, CAT.D

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. e del vigente Regolamento per la disciplina della mobilità volontaria del Comune di Baschi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14/2014 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale 102/2014 e con successiva deliberazione di giunta comunale n. 5 del 15/01/2020;

In esecuzione:

- della deliberazione di giunta comunale n. 168 del 09/12/2019, recante programma triennale fabbisogno personale 2020-2022 e piano annuale 2020, come modificata con deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 15/01/2020;

-della propria determinazione n. 1 del 29/01/2020 di indizione della procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "Istruttore direttivo di Vigilanza", cat. D, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

PREMESSO

- che il Comune di Baschi deve procedere alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo di Vigilanza", Cat. D, a tempo pieno ed indeterminato;

-che a tal fine è già stata esperita l'obbligatoria procedura ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, avviata con comunicazioni del 23/10/2019 con note prot. lli n.ri 7683/7688 e conclusasi con esito infruttuoso;

-che si procede, prioritariamente rispetto all'assunzione tramite ordinaria procedura concorsuale, alla presente procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. **1 posto vacante di "Istruttore direttivo di Vigilanza", Cat. D, a tempo pieno ed indeterminato.**

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 e del D.Lgs. n. 165/2001.

NOTA BENE: Si rende noto che le domande di mobilità eventualmente presentate al Comune di Baschi prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

ART. 1- CONOSCENZE RICHIESTE

Le conoscenze che la figura da assumere deve possedere, sono relative a: diritto costituzionale , diritto amministrativo, giustizia amministrativa, ordinamento comunale, elementi di Diritto penale e di Procedura penale, diritto della circolazione Stradale, legislazione sul Commercio e Pubblici esercizi e Polizia Amministrativa, normativa di Pubblica Sicurezza, legge quadro sulla Polizia Municipale. responsabilità dei pubblici dipendenti, conoscenza della lingua inglese, conoscenza dell'uso e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

ART. 2 - COMPETENZE PROFESSIONALI

La figura professionale che ricoprirà il posto indicato svolgerà principalmente, in via sintetica e non esaustiva, le mansioni relative ai servizi afferenti l'area di vigilanza, di seguito indicati:

polizia municipale/amministrativa, viabilità/infortunistica, vigilanza urbana ed extraurbana, notifiche, pubblicazione atti e albo pretorio, servizio di polizia stradale, funzioni di polizia giudiziaria ove richieste, funzioni ausiliarie di polizia di sicurezza ove richieste, vigilanza sul rispetto della normativa vigente, Commercio e sviluppo economico, proposte deliberazioni di competenza, determinazioni e statistiche di competenza.

Nell'ambito del predetto mansionario, la figura in oggetto svolgerà le mansioni attinenti il profilo professionale di Istruttore direttivo di vigilanza.

ART. 3- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione finalizzata alla mobilità volontaria dall'esterno i lavoratori che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) siano in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001;
- 2) siano collocati nella categoria D (o qualifica equivalente), indipendentemente dalla posizione di progressione economica posseduta;
- 3) siano in servizio, come sopra, con il profilo professionale di "Istruttore direttivo di Vigilanza" (o profili equivalenti o corrispondenti);
- 4) abbiano maturato almeno cinque anni di servizio;
- 5) non siano incorsi in procedure disciplinari conclusesi con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente bando;
- 6) non abbiano subito condanne penali e non abbiano procedimenti penali pendenti;
- 7) siano in possesso di idoneità psico-fisica allo svolgimento di tutte le mansioni richieste dal profilo professionale di istruttore direttivo di vigilanza, con riserva di accertamento da parte di questo Comune;
- 8) siano in possesso dei requisiti previsti dalla legge come necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza;

- 9) siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per la detenzione dell'arma di servizio;
- 10) non siano obiettori di coscienza;
- 11) abbiano il godimento dei diritti civili e politici; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- 12) non abbiano istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio o equo indennizzo;
- 13) siano in possesso di patente di guida di cat. B in corso di validità;
- 14) abbiano l' idoneità alla guida di motocicli conducibili a partire dall'età minima di 18 anni, secondo quanto disposto dalla normativa tempo per tempo vigente in materia (in base alla quale, tenuto conto dell'anno di conseguimento della patente B, l' idoneità di cui al presente punto può essere già ricompresa nella patente di guida di cat. B o può essere conseguenza del necessario conseguimento di autonoma patente di guida di cat. A; con onere esclusivo del candidato di accertarsi e dichiarare nella domanda il possesso di suddetto requisito - e fermo restando il potere dell'amministrazione di accertare il reale possesso dello stesso - a pena di non ammissione alla selezione);
- 15) siano in possesso di nulla osta preventivo incondizionato dell'Ente di appartenenza in relazione alla procedura selettiva oggetto del presente avviso, al trasferimento per mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. presso il Comune di Baschi, con l'espressa indicazione che trattasi di Ente sottoposto a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni.

NOTA BENE

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

La mancanza anche di uno solo dei sopradetti requisiti, così come la mancanza o la mancata presentazione in allegato alla domanda del nulla osta preventivo, comportano l'esclusione dalla selezione.

ART. 4- DOMANDA DI AMMISSIONE

Coloro che siano interessati al trasferimento presso questo Ente, provenienti da altre Pubbliche Amministrazioni, e in possesso dei requisiti sopra precisati, debbono presentare apposita domanda che dovrà **pervenire**, a pena di esclusione, **entro e non oltre**:

le ore 12,00 del giorno LUNEDI' 2 MARZO 2020

La domanda, in carta libera, dovrà essere redatta utilizzando lo schema allegato al presente avviso o comunque in conformità allo stesso.

La domanda di partecipazione, sottoscritta in forma leggibile e per esteso da parte del soggetto interessato potrà essere, alternativamente, presentata in uno dei modi sotto indicati, con esclusione di ogni altro mezzo diverso:

- 1) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comune.baschi@postacert.umbria.it
La comunicazione ha valore legale solo se inviata da Casella di Posta Elettronica Certificata. I messaggi inviati da caselle di posta elettronica non certificata sono automaticamente respinti;
- 2) con consegna a mano all'ufficio Protocollo del Comune di Baschi (aperto dal lunedì al

venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00 e il lunedì e mercoledì anche dalle ore 16,00 alle ore 18,00);

- 3) tramite servizio postale, in plico chiuso raccomandato con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

COMUNE DI BASCHI – PIAZZA DEL COMUNE, 1 – 05023 BASCHI (TR)

(L'opportunità di utilizzare lo strumento della raccomandata dovrà essere attentamente valutata dal candidato in quanto l'istanza non pervenuta entro la data sopra indicata, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione).

Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione della PEC ovvero quelle apposte dall'ufficio protocollo dell'Ente sulla posta in arrivo.

Le domande pervenute fuori termine, **anche se inviate entro il termine**, non saranno oggetto di valutazione.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per domande inviate attraverso il servizio postale e non pervenute.

La busta contenente la domanda di partecipazione, il cui recapito è ad esclusivo rischio del mittente, deve recare la seguente dicitura: " Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna del Comune di Baschi ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore direttivo di vigilanza, cat. D."

Nel caso di presentazione della domanda via PEC o con consegna diretta all'ufficio protocollo ove non contenuta in busta chiusa, la sopradetta dicitura deve essere riportata integralmente nell'oggetto.

SI RIBADISCE che le domande, A PENA DI ESCLUSIONE, dovranno essere sottoscritte e dovranno PERVENIRE entro il termine sopra detto, facendo fede esclusivamente la data di arrivo e non quella di spedizione.

A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dal quale sia chiaramente desumibile l'esperienza acquisita nello svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali sarà utilizzato nell'Ente;
2. Copia del documento di identità in corso di validità;
3. Nulla osta preventivo incondizionato dell'Ente di appartenenza in relazione alla procedura selettiva oggetto del presente avviso, al trasferimento per mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. presso il Comune di Baschi, con l'espressa indicazione che trattasi di Ente sottoposto a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni.

Il curriculum vitae potrà essere corredato, se ritenuto utile, da documentazione correlata.

La domanda dovrà contenere almeno un recapito telefonico e, ove posseduta, una e-mail per le eventuali comunicazioni.

ART. 5- AMMISSIONE DELLE ISTANZE

Le domande di mobilità pervenute con le modalità e nei termini previsti dal presente avviso, corredate dai previsti allegati, saranno esaminate dal Segretario comunale, che provvederà ad ammetterle con proprio provvedimento, anche richiedendo le eventuali integrazioni e/o correzioni necessarie.

Il Segretario comunale potrà effettuare, in tutti i casi in cui lo ritiene opportuno, anche a campione,

controlli sul contenuto delle domande.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato, con valore di notifica, all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Baschi www.comune.baschi.tr.it, in home page e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso", unitamente all'elenco dei candidati esclusi. (NB. in home page cliccare sul banner posto sotto la dicitura "Amministrazione Trasparente a partire dal 15/11/2017- Dati in aggiornamento")

ART. 6- COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione dei candidati ammessi è effettuata da una commissione esaminatrice nominata dal Segretario comunale, secondo le modalità previste dal vigente Regolamento per la disciplina della mobilità volontaria

La commissione esaminatrice sarà nominata con apposita determina dopo l'adozione della determina di ammissione/esclusione dei candidati.

ART. 7- COLLOQUIO

Ai fini della selezione delle domande secondo i criteri di cui al successivo art. 8, i presentatori delle domande ammesse saranno convocati presso l'ente per svolgere un colloquio. Oggetto di tale colloquio, oltre a tematiche attinenti alle attività da svolgere, è l'accertamento delle principali caratteristiche psico-attitudinali ai fini del migliore inserimento nella attività lavorativa.

Il colloquio sarà svolto dalla commissione esaminatrice nominata come da precedente art. 6

ART. 8- PROCEDURA DI SELEZIONE

La valutazione dei richiedenti, in centesimi, si baserà sui seguenti criteri:

a) **Esperienza acquisita** (con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali sarà utilizzato nell'Ente, rilevabile dal curriculum) - **fino a p. 34;**

b) **Esiti del colloquio** che il richiedente svolgerà, avente ad oggetto tematiche attinenti alle attività da svolgere e mirante ad accertare le principali caratteristiche psico-attitudinali ai fini del migliore inserimento nella attività lavorativa - **fino a p.33;**

c) **Valore della posizione di progressione economica posseduta** - **fino a p.33**, da valutare come segue:

- per i dipendenti inquadrati nella posizione iniziale della categoria di inquadramento p.33;
- ai dipendenti inquadrati nelle successive posizioni di progressione orizzontale viene attribuito un punteggio inferiore a punti 33, determinato dividendo i suddetti 33 punti per il numero di progressioni possibili nella categoria di inquadramento (non va conteggiata la posizione iniziale), secondo le previsioni contenute nel CCNL vigente, e detraendo dai 33 punti il valore attribuito alle singole posizioni di sviluppo successive a quella iniziale, fino ad arrivare alla posizione della progressione economica posseduta.

Nel rispetto dei sopradetti criteri generali di valutazione, compete alla commissione esaminatrice l'eventuale determinazione, preventiva allo svolgimento della procedura selettiva – ove ritenuto necessario- di sotto-punteggi/ criteri specifici per l'attribuzione dei singoli punteggi.

Tale eventuale determinazione formerà oggetto di pubblicazione, prima della data di svolgimento del colloquio, all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Baschi www.comune.baschi.tr.it, in home page e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso". (NB. in home page cliccare sul banner posto sotto la dicitura "Amministrazione Trasparente a partire dal 15/11/2017- Dati in aggiornamento")

ART. 9- SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà presso la sede comunale per la data, sin da ora fissata, del giorno **LUNEDI' 16 MARZO 2020 dalle ore 10,00**, salvo eventuale rinvio che se del caso verrà tempestivamente comunicato, preferibilmente via mail (ove fornita dal candidato) ovvero via telegramma.

I candidati ammessi –come risultanti dalla pubblicazione del relativo elenco di cui al precedente art. 5- saranno tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La presente pubblicazione della data, dell'ora e della sede del colloquio costituisce formale convocazione allo stesso ed ha valore di notificazione a tutti gli effetti.

Pertanto si ribadisce che i candidati che verranno ammessi alla selezione – come risultanti dalla pubblicazione del relativo elenco ai sensi del precedente art. 5- sono tenuti a presentarsi senza alcun ulteriore preavviso all'indirizzo, data e orario, come sopra indicato. **La mancata presentazione alla data, ora e sede indicata, sarà considerata espressa rinuncia alla procedura di mobilità e comporterà automaticamente l'esclusione dalla presente selezione.**

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata.

ART. 10- FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La commissione esaminatrice formula una graduatoria in centesimi sulla base dei criteri di cui al precedente art. 8.

Saranno utilmente collocati in graduatoria gli interessati che abbiano ottenuto un punteggio totale superiore a 60 punti.

In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

La graduatoria verrà formulata anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata

ART. 11- CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Il candidato primo collocato in graduatoria, dovrà procedere, entro il termine che gli verrà indicato dal Comune di Baschi, comunque in tempo utile per la presa di servizio che dovrà avvenire per la data che verrà comunicata dal Comune:

- 1) a produrre nulla osta definitivo/autorizzazione al trasferimento per mobilità esterna da parte dell'amministrazione di appartenenza, con efficacia dalla data di cui alle soprascritte precisazioni;
- 2) alla stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie locali per **prendere servizio a decorrere dalla data che verrà comunicata, e che comunque qui presuntivamente viene indicata al 01/04/2020** salva

eventuale diversa decorrenza disposta dalla amministrazione e che verrà tempestivamente comunicata.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del primo collocato in graduatoria, ovvero di mancata presentazione dello stesso alla stipula del contratto, così come nel caso di mancata produzione del nulla osta definitivo/autorizzazione al trasferimento nei termini prescritti, si procederà allo scorrimento della stessa.

Il tutto ove e nei termini consentiti dalla normativa tempo per tempo vigente ed in base alle disponibilità ed ai limiti finanziari, senza che l'interessato possa vantare alcuna pretesa o diritto.

Nel caso in cui:

- nessuno degli interessati abbia ottenuto un punteggio superiore a punti 60;

oppure

- la graduatoria si esaurisca, per rinuncia o per mancata presentazione alla stipula del contratto, o per mancata presentazione nei termini indicati del prescritto nulla osta definitivo/autorizzazione al trasferimento, da parte di tutti i soggetti nella stessa iscritti;

non si procederà a nessuna assunzione per mobilità volontaria; in tale ipotesi la procedura di mobilità volontaria si intenderà conclusa e il Comune di Baschi procederà con le normali procedure di assunzione.

ART. 12- RISERVA

Il Comune di Baschi si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualunque fase il presente procedimento, che deve intendersi non impegnativo o vincolante per l'Ente.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio, indicata, peraltro in via meramente presuntiva nel presente avviso, potrà essere prorogata dal Comune di Baschi per motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, derivanti dalla eventuale sopravvenuta necessità di ulteriori verifiche in ordine al rispetto dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura organizzativa che risulteranno vigenti.

L'esito positivo della selezione non sarà impegnativo per l'amministrazione e non costituisce titolo per l'assunzione.

L'amministrazione si riserva di non dare corso alla copertura del posto in oggetto in qualsiasi stato della procedura per motivi di pubblico interesse o per sopravvenienza di norme di legge o regolamentari o atti amministrativi generali dello Stato che vietino la possibilità di assunzione o riducano le disponibilità finanziarie ed in ogni altro caso in cui l'assunzione non sia possibile o sia ritenuta non più opportuna dall'Ente.

L'assunzione sarà effettuata compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e nel rispetto delle normative vigenti in materia.

Il tutto senza che il concorrente possa vantare alcun diritto o pretesa di sorta nei confronti dell'amministrazione comunale.

ART. 13- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/200 e del Regolamento UE 2016/678 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Baschi per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento. Il candidato gode dei diritti previsti dal citato regolamento, che potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Baschi,

I dati personali saranno trattati, mediante strumenti manuali/telematici/informatici, anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per gli scopi inerenti la gestione del rapporto stesso.

Art. 14- NORME FINALI

Il presente bando costituisce "lex specialis", pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa e alle disposizioni contrattuali, regolamentari e amministrative generali e locali, vigenti in materia.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet comunale, sulla home page e nella apposita sottosezione della sezione Amministrazione trasparente.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Segretario generale del Comune di Baschi, nei giorni di lunedì e mercoledì, ovvero all'ufficio protocollo, tutti i giorni dalle ore 09,00 alle ore 12,00 ed il lunedì e mercoledì anche dalle ore 16,00 alle ore 18,00, o direttamente al n. 0744/957225.

Baschi, li 29/01/2020

Il Segretario generale
Dott.ssa Fabianna Ruco
(documento firmato digitalmente)